

FONDAZIONE LE RONDINI – CITTA' DI LUMEZZANE ONLUS

Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE

1)

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La RSA Le Rondini è nata nel 1993. La gestione del servizio era stata assegnata al Comune, che costituì l'Azienda Speciale Le Rondini che si è mantenuta operativa fino al febbraio 2010. Successivamente è stata trasformata in Fondazione Le Rondini Città di Lumezzane – ONLUS. In data 20 maggio 2021 con atto nr. 58018/31144 la Fondazione ha adottato il nuovo statuto proprio degli Enti del terzo settore. La Fondazione ha sede nel comune di Lumezzane. È un ente con personalità giuridica, senza scopo di lucro e dotata di piena autonomia statutaria e gestionale. Ha durata indeterminata. La Fondazione è certificata a fronte della norma ISO 9001:2015 dal 2007. La Fondazione ha operato per raggiungere l'integrazione del Sistema di Gestione Qualità con il modello organizzativo D.lgs 231/2001, con il sistema per la tutela della salute e sicurezza nel luogo di lavoro, con il GDPR 679/2016, HACCP e le normative cogenti anche legate alle DGR Regionali per il settore socio-sanitario che hanno imposto un modello ben definito con specifiche procedure ed indicatori di appropriatezza.

MISSIONE PERSEGUITA

- . **Interventi** e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1 Commi 1 e 2 della legge 8 novembre 2000 n.328 e successive modificazioni e interventi servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104 e alla legge 22 giugno 2016 numero 112 e successive modificazioni; . **Interventi e prestazioni sanitarie**, prestazioni socio-sanitarie di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001 pubblicato nella Gazzetta ufficiale n.129 del 6 giugno 2001 e successive modificazioni; . **Educazione**, istruzione e formazione professionale ai sensi della legge 28 marzo 2003 n.53 e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- . **Ricerca Scientifica** di particolare interesse sociale organizzazione e gestione di attività culturali artistiche o ricreative di interesse sociale incluse attività anche editoriali di promozione e diffusione della Cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n.117/2017; . **Servizi strumentali** ad enti del Terzo Settore resi da Enti composti in misura non inferiore al 70% da enti del Terzo Settore;
- . **Alloggio sociale**, ai sensi del decreto del Ministero delle Infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari e culturali formativi o lavorativi. In particolare, la Fondazione è impegnata a gestire direttamente o tramite accordi con gli altri soggetti pubblici e privati preferibilmente non profit servizi e progetti di carattere sociale e socio-sanitario quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: strutture residenziali quali RSA, appartamenti protetti, comunità e altro. **Strutture diurne** di accoglienza animazione e riabilitazione. **Servizi ambulatoriali**. **Servizi domiciliari**

La Fondazione, in quanto Onlus, non si è ancora iscritta al "REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE", mantenendo al momento le agevolazioni fiscali previste dalla normativa per tali enti, fino a quando verrà rilasciato, dall'apposita Commissione dell'Unione Europea, apposito benestare per poter usufruire di tali benefici anche sotto la qualifica di ETS.

Sede legale:
FONDAZIONE LE RONDINI CITTA' DI LUMEZZANE ONLUS
VIA U. GNUTTI, 4
25065 LUMEZZANE – BRESCIA

Per l'attuazione dei propri scopi la Fondazione si propone di svolgere in via esclusiva o principale le seguenti attività d'interesse generale, ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 117/2017:

- Interventi e servizi sociali;
- Interventi e prestazioni sanitarie;
- Prestazioni socio-sanitarie;
- Servizi strumentali ad Enti del Terzo Settore;
- Alloggio sociale

In particolare, la Fondazione è impegnata a gestire, direttamente o tramite accordi con altri soggetti pubblici e privati, preferibilmente no profit, servizi e progetti di carattere socio-sanitario quali:

- Strutture residenziali quali: R.S.A., C.R.A. e C.A.S.A.
- Strutture diurne di accoglienza, animazione e riabilitazione quale il C.D.I.
- Servizi domiciliari quali : S.A.D. e R.S.A. APERTA (Misura 4) servizio pasti a domicilio
- Servizio fisioterapia e idrocolonerapia per esterni

2)

DATI SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

I fondatori sono: il Comune di Lumezzane e il Comitato Le Rondini

Gli Organi della Fondazione sono: il Comitato d'Indirizzo: composto da 15 componenti, durano in carica 5 anni e sono rieleggibili; Il Consiglio di Amministrazione: composto da un numero variabile da 4 a 6 dei quali uno in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale. Resta in carica per tre esercizi; Il Presidente è eletto dal Comitato d'Indirizzo, dura in carica 3 anni ed è rieleggibile

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DELLA FONDAZIONEGLI ALLA VITA DELL'ENTE

I Consiglieri partecipano ai Consigli di amministrazione e al Comitato d'indirizzo, apportando proposte inerenti il governo, l'attività di gestione, gli investimenti ed il futuro della Fondazione.

Il CDA e il CDI si riuniscono secondo le tempistiche indicate nello Statuto e ogni volta che si verifichi la necessità, al fine di prendere decisioni legate all'organizzazione della Fondazione.

3)

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426, salvo la deroga di cui all'art. 2435-bis c. 7-bis, e nelle altre norme del C.C..

In applicazione della suddetta deroga, la società si avvale della facoltà di iscrivere i titoli al costo di acquisto, i crediti al valore di presumibile realizzo e i debiti al valore nominale.

Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Si fornisce informativa sui criteri segnati per le differenti aree previste nel rendiconto gestionale. In particolare, nella sezione 'Attività di interesse generale' sono stati indicati proventi e oneri dell'attività sociosanitaria, nella sezione 'Attività diverse' sono indicati proventi e oneri per la gestione delle attività di Fisioterapia, Idrocolonterapia, Servizio Pasti esterni, Fotovoltaico e Cogeneratore, nella sezione 'Attività finanziarie e patrimoniali' sono indicati proventi e oneri riguardanti gli Immobili e nella sezione 'Supporto generale' quelli dei Comandati.----Nella redazione del Bilancio della Fondazione sono stati adottati i criteri dettati dalla normativa civilistica, interpretati in base ai principi contabili applicabili agli enti e associazioni morali senza scopo di lucro.----I criteri di valutazione applicati nella redazione del Bilancio d' esercizio al 31.12.22 non si discordano da quelli applicati nell' esercizio precedente.----Il Bilancio è stato redatto sulla base della corretta applicazione del principio della continuità aziendale e non vi sono incertezze sulla continuità aziendale da doverne dare informativa in Bilancio.-----Di seguito vengono descritti i criteri di valutazione adottati.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI – sono iscritte in base al costo sostenuto per l'acquisizione, rettificato con il procedimento dell'ammortamento diretto, gli ammortamenti vengono calcolati in quote costanti sulla base dell'utilità degli oneri stessi

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI – sono iscritte in base al costo di acquisizione comprensivo degli oneri accessori, rettificato da fondi di ammortamento stanziati per tenere conto del deperimento fisico tecnico dei beni. Per i beni ricevuti in donazione il valore è quello risultante dall' atto di donazione o dal valore catastale per i fabbricati. Anche il valore dei beni donati, ad eccezione dei terreni, risulta essere ammortizzato per tenere conto del deperimento fisico tecnico dei beni. Le aliquote di ammortamento applicate non variano rispetto allo scorso esercizio. Le aliquote vengono ridotte del 50% nell'anno di entrata in funzione dei beni per tenere conto, in via forfettaria, del loro minore contributo al processo produttivo

RIMANENZE FINALI –sono valutate in base al minore fra il costo di acquisto e il valore di realizzazione desumibile dal mercato.

DISPONIBILITA' LIQUIDE – sono iscritte al valore nominale

CREDITI E DEBITI – i crediti sono valutati al valore presunto di realizzo, dato dal valore nominale; nel 2022 il valore nominale non è stato rettificato dal Fondo Svalutazione Crediti per eventuali rischi di inesigibilità; i debiti sono valutati al valore nominale

FONDO SPESE FUTURE – è dato da un riporto di esercizi precedenti, stanziato a fronte di oneri dei quali è indeterminabile l'ammontare o la data di sopravvenienza

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO – tiene conto del debito della Fondazione verso il personale dipendente, in conformità alle norme di legge ed ai contratti di lavoro vigenti

RATEI E RISCOINTI – vengono stanziati nel rispetto del principio di competenza temporale dei costi e ricavi

PROVENTI E SPESE – sono stati contabilizzati secondo il principio di competenza

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO
RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non ve ne sono.

4)

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Beni immateriali	Brevetti Software	Avviamento	Spese impianto	Manutenzioni da amm.re	Spese miglioria beni di terzi
Valore di inizio esercizio	4.260,00 €	3.050,00 €	6.600,00 €	9.131,40 €	750.735,81 €
Incrementi per acquisizione	800,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.100,00 €
Ammortamento dell'esercizio	1.840,00 €	556,00 €	4.400,00 €	6.087,60 €	105.006,38 €
Altre variazioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore di fine esercizio	3.220,00 €	2.494,00 €	2.200,00 €	3.043,80 €	647.829,43 €

Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ 441.697	€ 1.700.494	€ 64.144	€ 680.553	€ -	€ 2.886.888
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ 47.124	€ 1.080.787	€ 55.528	€ 453.023	€ -	€ 1.636.462
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 394.573	€ 619.707	€ 8.616	€ 227.530	€ -	€ 1.250.426
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ 54.776	€ 2.550	€ 47.079	€ -	€ 104.405
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ 27.658	€ 12.976	€ 3.340	€ 10.002	€ -	€ 53.976
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ 8.659	€ 151.712	€ 2.819	€ 57.103	€ -	€ 220.293
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ 2.489	€ 10.171	€ 2.966	€ 10.002	€ -	€ 25.628
Totale variazioni	-€ 33.828	-€ 99.741	-€ 643	-€ 10.024	€ -	-€ 144.236
Valore di fine esercizio						
TOTALE RIVALUTAZIONI	€ 360.745	€ 519.966	€ 7.973	€ 217.506	€ -	€ 1.106.190

Immobilizzazioni finanziarie

Non ve ne sono.

5)

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	Valore di INIZIO ESERCIZIO	INCREMENTI dell'esercizio	AMMORTAMENTI ed altri DECREMENTI dell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Studio fattibilità cogeneratore	€ 6.600	€ -	€ 4.400	€ 2.200
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 6.600	€ -	€ 4.400	€ 2.200
Ragioni della iscrizione : NEL 2018 PER PROGETTO COGENERATORE				
Criteri di ammortamento : AMMORTAMENTO IN CONTO IN ANNI 5				

COSTI DI SVILUPPO

Non ve ne sono.

6)

CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non ve ne sono.

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

Non ve ne sono.

7)

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Movimenti RATEI E RISCOINTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	€ -	€ -	€ -
Risconti attivi	€ 42.108	€ 7.950	€ 50.058
TOTALE	€ 42.108	€ 7.950	€ 50.058

Composizione RISCOINTI ATTIVI	Importo
X ASSICURAZ. E BOLLI AUTO	€ 5.729
X PREMI ASSICURATIVI	€ 29.875
X SPESE TELEFONICHE	€ 121
X SOFTWARE E AGGIORNAMENTI	€ 1.195
X FOTOVOLTAICO	€ 1.559
X SP.ANIMAZIONE RSA E CASE FAMIGLIA	€ 546
X CANONI ASSISTENZA TECNICA	€ 3.120
X SPESE VARIE	€ 37
X QUOTE ASSOCIATIVE	€ 167
X CANONI MANUTENZIONE ASCENSORI	€ 226
X CANONI DI MANUTENZIONE	€ 1.490
X MANUTENZIONI ORDINARIE	€ 5.310
X SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	€ 683
TOTALE	€ 50.058

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	€ 228.005	€ 21.540	€ 249.545
Risconti passivi	€ 676.900	-€ 63.523	€ 613.377
TOTALE	€ 904.905	-€ 41.983	€ 862.922

Composizione RATEI PASSIVI	Importo
per dipendenti x ferie/rol/premio/14'/banca ore/inail	€ 241.694
per spese condominiali Condominio Diana	€ 404
per ft del 27/01/23 AZIENDA SERV VALTR. X canoni acqua	€ 6.822
per ft del 28/01/23 AZIENDA SERV VALTR X fissa idranti	€ 625
TOTALE	€ 249.545

Composizione RISCONTI PASSIVI	Importo
risconti passivi	€ 23.977
x p.liberalità CF S.MARIA	€ 120.000
x p.liberalità CF S.GIORGIO	€ 275.000
x p.liberalità Investimenti 2015	€ 53.400
x p.liberalità Ascensore 2020	€ 81.000
x p.liberalità Solleventori 2019	€ 60.000
TOTALE	€ 613.377

ALTRI FONDI

Composizione ALTRI FONDI	Importo
FONDO RINNOVO CONTRATTO	€ 20.303
FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	€ 25.346
FONDO SPESE FUTURE	€ 285.817
FONDO TFR	€ 206.095
TOTALE	€ 537.561

8)

PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 157.500	€ -	€ -	€ 157.500
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ 505.485	€ 106.301	€ 166.644	€ 445.142
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ 505.485	€ 106.301	€ 166.644	€ 445.142
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 21.412		€ -	€ 21.412
Altre riserve	€ 2.704.500	€ 246.982	€ 129.446	€ 2.822.036
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 2.725.912	€ 246.982	€ 129.446	€ 2.843.448
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ -	€ 12.249	€ -	€ 12.249
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 3.388.897	€ 365.532	€ 296.090	€ 3.458.339

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 157.500	INIZIALE DAI FONDATORI	NESSUNA	€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -			€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ 445.142	F.di GUIZZI-GASTALDI	Invest/progetti Guizzi Gastal	€ 197.193
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ 445.142			€ 197.193
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 33.661	DA ESERC.PREC.+ ANNO CORR.	LIBERA	€ -
Altre riserve	€ 2.822.036	Donaz.denaro+Mori+fabbr+ter	LIBERA	€ 326.000
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 2.855.697			€ 326.000
TOTALE	€ 3.458.339			€ 523.193

9)

INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Nel corso del 2022 la Fondazione ha attuato un progetto di Formazione Continua del personale impiegato nel Nucleo Alzheimer– Gentlecare - sostenendo una spesa di euro 37.500,00; importo interamente rimborsato nell 'anno 2023 dalla Regione Lombardia

10)

DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non ve ne sono.

11)

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

L'attività principale della Fondazione è la gestione della RSA per anziani, i cui proventi sono stati pari ad **€6.484.093,41**, a fronte di costi diretti pari ad **€ 6.411.141,75**, con un avanzo di gestione pari ad **€ 72.951,66**. Tra i proventi si segnalano le entrate da enti pubblici (Regione e Comune), pari ad **€ 2.362.093,18** e quelle provenienti dalle rette degli ospiti, pari ad **€ 3.815.180,77**, mentre i principali costi sono relativi alle spese del personale, pari ad **€ 3.279.971,62** ed ai servizi, pari ad **€ 1.308.604,06**, mentre il costo delle materie prime ammonta ad **€ 611.110,06**.

Le attività diverse registrano entrate pari ad **€ 241.771,12**, a fronte di costi sostenuti nell'anno per **€303.719,98**, con un disavanzo di gestione finale pari ad **€ 61.948,86**.

12)

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Nulla da rilevare

13)

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti DIRETTORE	€ 1
Impiegati	€ 4
Altro	€ 117
TOTALE	€ 122

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

I volontari iscritti all'apposito registro sono pari a 123.

14)

COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

COMPENSI	Valore
Amministratori	€ -
Sindaci	€ -
Revisori legali dei conti	€ 4.160
TOTALE	€ 4.160

15)

PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non ve ne sono.

16)

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Nel corso dell'esercizio 2022 non sono state poste in essere operazioni con parti correlate.

17)

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo
Avanzo in UTILE PORTATO A NUOVO	€ 12.249
	€ -
	€ -
TOTALE	€ 12.249
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo	
<i>Nessun vincolo.</i>	

18)

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Il principale obiettivo strategico aziendale è la centralità dell'Ospite, su di esso la Fondazione focalizza le sue attenzioni, le relazioni, gli interventi, la continuità, la coerenza e la completezza delle prestazioni di CURA. Il 2022 ha visto un riassetto della vita relazionale, umana, organizzativa, gestionale della Fondazione, soprattutto a seguito degli effetti prodotti dalla pandemia. Gli Ospiti dei diversi servizi sono tornati ad incontrare liberamente i loro cari, nei tempi a loro più graditi. L'organizzazione si è dimostrata disponibile, sia in termini di resilienza, sia in termini di ricostruzione di piani di lavoro, di relazioni con i caregiver informali e con i volontari. Ulteriormente, l'anno 2022 che ha visto consolidata la vaccinazione di massa anti-Covid, ha portato ad un possibile ottimismo. Le Risorse Umane, che annualmente offrono un numero infinito di quotidiani gesti di CURA e rappresentano il principale canale di qualità della CURA all'Ospite fragile, hanno visto sia nel 2021 sia nel 2022 numerosi i pensionamenti di figure: ASA, OSS, impiegati amministrativi, lavanderia oltre ad alcuni cambiamenti dell'organico dei servizi di cucina, fisioterapia ed educativo. L'ulteriore integrazione di personale ha visto e vedrà la necessità di continuare a fornire formazione/aggiornamento e sostegno relazionale ed umano agli operatori. Nel 2022 è stato rinnovato il Contratto Uneba. Inoltre, si è ritenuto di premiare i dipendenti per l'impegno profuso durante questi anni di pandemia, riconoscendo dei buoni spesa. Purtroppo, l'anno 2022, anche in conseguenza della guerra scoppiata in Ucraina, è stato caratterizzato dalla crisi energetica che ha innalzato i costi delle utenze, energia elettrica e gas, ben oltre le più nefaste previsioni, determinando adeguamenti dei costi di tutti i fornitori e consulenti. Alla luce di significativi pronostici negativi legati agli importanti costi delle utenze, il CDA e il CDI hanno deciso di procedere con un importante investimento legato all'implementazione del sistema fotovoltaico con auto produzione di energia elettrica e calore. Nei mesi di maggio-luglio è stato svolto un intervento straordinario a causa della rottura delle fosse biologiche, al fine di ripristinare le tubature e ricollocarne di nuove. Infine, sono state numerose le manutenzioni ordinarie e gli investimenti per mantenere il contesto abitativo gradevole e confortevole. Continua l'attenzione nel mantenere relazioni positive con i parenti, ai quali è stato somministrato il questionario di gradimento del Servizio; nel complesso la valutazione si è confermata buona. Si è mantenuto il supporto psicologico ai familiari, in funzione di particolari bisogni emersi nei colloqui d'ingresso e durante il difficile periodo della pandemia. ATS, ente di riferimento per le verifiche strutturali, gestionali e di appropriatezza, oltre che per le verifiche sul sistema di igiene e sicurezza negli spazi cucina, ha svolto le normali visite ispettive, tutte con esiti positivi. Nonostante tutte le difficoltà portate dalla pandemia, si è continuato a lavorare per portare la nostra organizzazione a rispondere alle esigenze della norma 9001:2015 proseguendo e potenziando l'analisi del rischio e del contesto, coinvolgendo gli operatori. L'Organismo di Vigilanza, obbligatorio per il d.lgs.231/01, relativo alla responsabilità amministrativa degli enti, ha espresso valutazioni positive. I donatori hanno mantenuto la sensibilità sugli impegni economici della Fondazione, segno di un forte legame con il territorio e di una attenta generosità.

19)

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

In considerazione del buon andamento gestionale degli ultimi anni e della sostanziale "tenuta" dei conti della Fondazione, si prevede di poter continuare a perseguire l'equilibrio di bilancio con il costante controllo dei costi (in particolare il costo del personale) e dei ricavi, il miglioramento continuo dei processi organizzativi e di gestione interni e l'ulteriore incentivazione all'utilizzo di forme energetiche alternative.

20)

INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

La Fondazione Le Rondini per il perseguimento delle finalità statutarie avvalendosi della Direzione generale, dello staff Direzione, di professionisti e consulenti esterni : - propone costante formazione rivolta ad operatori, familiari, professionisti e volontari che collaborano a vario titolo nelle diverse attività della Fondazione - monitora l'andamento delle proprie attività secondo processi ed indicatori - programma tempi d'incontro formativo rivolti ad Ospiti, familiari, operatori, volontari e alla Comunità - mantiene costanti rapporti con Enti pubblici (Comuni, ATS, UPIA, UNEBA e le Associazioni del territorio).

21)

INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Le attività diverse gestite dalla Fondazione sono le seguenti:

- servizio pasti esterni;
- servizi di fisioterapia e idrocolonerapia;
- proventi da fotovoltaico e cogeneratore.

I ricavi di tali attività consentono di sostenere i relativi costi di gestione, anche attraverso l'utilizzo di strutture e impianti già esistenti nella disponibilità della fondazione e del personale dipendente in forza all'Ente.

22)

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Non ve ne sono.

23)

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 117/2017 si conferma il rispetto del rapporto 1 a 8 tra le retribuzioni annue lorde dei lavoratori dipendenti dell'Ente.

24)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Non esiste attività di raccolta Fondi; pertanto, la sezione C del Rendiconto Gestionale non è stata movimentata.